



**Istituto Comprensivo Statale
"Rosaria Scardigno - San Domenico Savio"**

Distretto scolastico n.6 via N. Maggialetti snc 70056 Molfetta (Bari)

CM: BAIC85700G CF: 93423370720

tel: 080/3344579 fax: 080/3975843

email: baic85700g@istruzione.it posta certificata: baic85700g@pec.istruzione.it

sito web: www.scardignosaviomolfetta.gov.it



I.C. SCARDIGNO-SAVIO-MOLFETTA
Prot. 0004743 del 05/10/2018
01-05 (Uscita)

Piano di Miglioramento 2017/18

BAIC85700G I.C. "R.SCARDIGNO-SAN D. SAVIO"

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo

Orientamento strategico e organizzazione della scuola

Curricolo, progettazione e valutazione

Ambiente di apprendimento

Inclusione e differenziazione

Continuità e orientamento

Obiettivi di processo	Priorità	
	1	2
Elaborare criteri omogenei e condivisi di valutazione delle discipline linguistiche e matematico-scientifiche.	Sì	Sì
Progettare attività di recupero/potenziamento in Italiano e Matematica	Sì	Sì
Somministrare ad inizio e termine anno scolastico prove oggettive nelle discipline afferenti le competenze chiave, comuni per classi parallele, anche in riferimento ai BES	Sì	Sì
Implementare l'uso delle tecnologie in ambito didattico.	Sì	Sì
Modernizzare le attrezzature tecnologiche avvalendosi anche delle opportunità dei Fondi Europei.	Sì	Sì
Sviluppare metodologie innovative per l'acquisizione delle competenze chiave	Sì	Sì
Realizzare attività di recupero, consolidamento e potenziamento anche in orario extracurricolare.	Sì	Sì
Realizzare progetti specifici per l'inclusione.	Sì	Sì
Investire maggiormente nei progetti di continuità con attività di orientamento per valorizzare le inclinazioni e le potenzialità individuali.	Sì	Sì
Promuovere un Sistema di qualità delle procedure basato su un utilizzo razionale delle risorse.	Sì	Sì
Migliorare la condizione degli ambienti scolastici e dei laboratori per una maggiore fruibilità.	Sì	Sì
Potenziare l'uso degli strumenti e dei sussidi didattici informatici nella didattica curricolare.	Sì	Sì
Promuovere tutte le forme di flessibilità organizzativa, didattica, di innovazione, ricerca e sperimentazione.	Sì	Sì

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Attribuzione di incarichi valorizzando le competenze specifiche del personale	Sì	Sì
	Monitorare i processi e i prodotti attraverso incontri periodici di coordinamento finalizzati all'autoanalisi e all'autovalutazione delle procedure.	Sì	Sì
	Organizzare le risorse assegnate alla scuola in modo efficiente e funzionale rispetto alle esigenze organizzative.	Sì	Sì
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Accrescere i livelli di partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, di condivisione dei valori educativi nell'ottica della corresponsabilità nel percorso di crescita e di formazione.	Sì	Sì
	Accrescere le collaborazioni con la comunità locale.	Sì	Sì
	Valorizzare l'apporto della famiglia nella definizione del POF.	Sì	Sì

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Elaborare criteri omogenei e condivisi di valutazione delle discipline linguistiche e matematico-scientifiche.	4	5	20
Progettare attività di recupero/potenziamento in Italiano e Matematica	4	4	16
Somministrare ad inizio e termine anno scolastico prove oggettive nelle discipline afferenti le competenze chiave, comuni per classi parallele, anche in riferimento ai BES	5	5	25
Implementare l'uso delle tecnologie in ambito didattico.	4	5	20
Modernizzare le attrezzature tecnologiche avvalendosi anche delle opportunità dei Fondi Europei.	4	5	20
Sviluppare metodologie innovative per l'acquisizione delle competenze chiave	3	5	15
Realizzare attività di recupero, consolidamento e potenziamento anche in orario extracurricolare.	3	4	12
Realizzare progetti specifici per l'inclusione.	5	5	25

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Investire maggiormente nei progetti di continuità con attività di orientamento per valorizzare le inclinazioni e le potenzialità individuali.	4	5	20
Promuovere un Sistema di qualità delle procedure basato su un utilizzo razionale delle risorse.	3	5	15
Migliorare la condizione degli ambienti scolastici e dei laboratori per una maggiore fruibilità.	3	5	15
Potenziare l'uso degli strumenti e dei sussidi didattici informatici nella didattica curricolare.	4	5	20
Promuovere tutte le forme di flessibilità organizzativa, didattica, di innovazione, ricerca e sperimentazione.	3	5	15
Attribuzione di incarichi valorizzando le competenze specifiche del personale	4	5	20
Monitorare i processi e i prodotti attraverso incontri periodici di coordinamento finalizzati all'autoanalisi e all'autovalutazione delle procedure.	3	5	15
Organizzare le risorse assegnate alla scuola in modo efficiente e funzionale rispetto alle esigenze organizzative.	4	5	20
Accrescere i livelli di partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, di condivisione dei valori educativi nell'ottica della corresponsabilità nel percorso di crescita e di formazione.	3	4	12
Accrescere le collaborazioni con la comunità locale.	4	4	16
Valorizzare l'apporto della famiglia nella definizione del POF.	2	4	8

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Elaborare criteri omogenei e condivisi di valutazione delle discipline linguistiche e matematico-scientifiche.	Miglioramento del livello di collegialità e cooperazione tra i docenti.	Si possono elaborare grafici e percentuali per rilevare il numero di alunni per ciascun livello di apprendimento, considerando una scala che va da 1 a 5. 1: assente 2: scarso 3: sufficiente 4: soddisfacente 5: elevato	Incontri della Funzione strumentale "Valutazione" con il gruppo di lavoro. Aggiornamento sullo stato di avanzamento. Analisi dei punti di criticità
Progettare attività di recupero/potenziamento in Italiano e Matematica	Innalzamento dei livelli di competenza. Riduzione del numero di alunni che hanno conseguito una valutazione insufficiente nel precedente anno scolastico. Utilizzo di TIC nella didattica e nella somministrazione delle prove. Flessibilità didattica	Si possono elaborare grafici e percentuali per rilevare il numero degli alunni che hanno migliorato i propri risultati, considerando una scala che va da 1 a 5. 1= assente (pari o inferiore al 2%) 2= scarso (3%) 3= sufficiente (20%) 4= soddisfacente	Analisi e tabulazione degli esiti delle prove. Analisi dei punti di criticità. Questionari, griglie.
Somministrare ad inizio e termine anno scolastico prove oggettive nelle discipline afferenti le competenze chiave, comuni per classi parallele, anche in riferimento ai BES	Valutazioni oggettive per le competenze linguistiche e matematico - scientifiche. Valutazione formativa autentica. Superamento della lezione frontale. Implementazione dell'utilizzo delle TIC e di attività laboratoriali	Percentuale di alunni che si collocano nei diversi livelli di valutazione e comparazione con gli esiti precedenti: 1= nullo 2= un poco 3= abbastanza 4= sistematica 5= elevato Numero risultati conseguiti. Numero di alunni che migliorano gli esiti.	Report degli esiti conseguiti. Questionari di misurazione sull'utilizzo TIC. Implementare un sistema di raccolta dei dati in esito ai molto 5= elevato. Acquisire e tabulare i dati relativi agli esiti di apprendimento.
Implementare l'uso delle tecnologie in ambito didattico.	Implementazione della strumentazione tecnologica e digitale a favore della didattica innovativa e sperimentale nella scuola secondaria.	Si possono considerare i punteggi da 1 a 5 come segue: 1= nullo 2= poco 3= abbastanza 4= molto 5= del tutto	Rilevazione della frequenza d'uso delle strumentazioni digitali attraverso strumenti di registrazione.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Sviluppare metodologie innovative per l'acquisizione delle competenze chiave	"Riconnessione", se pur parzialmente, dei contenuti e competenze. Formazione su metodologie innovative. Superamento della lezione frontale innovativa	Misurare la percentuale di docenti che realizza progettazioni per rilevare saperi pedagogici e il livello di utilizzo della didattica in termini metodologia innovativa nella pratica didattica. Misurare la percentuale di docenti che realizza progettazioni e documentazioni di azioni inerenti la didattica	La rilevazione dei risultati attesi avverrà attraverso questionari, griglie di rilevazione, tabulazione dati, grafici di sintesi, monitorando: - la formazione dei docenti; - progettazioni e unità di apprendimento per competenze; - curricolo verticale
Realizzare attività di recupero, consolidamento e potenziamento anche in orario extracurricolare.	Innalzamento dei livelli di competenza linguistica e matematico-scientifiche	n° alunni che hanno conseguito un esito sufficiente	Test d'ingresso e di uscita
Realizzare progetti specifici per l'inclusione.			
Investire maggiormente nei progetti di continuità con attività di orientamento per valorizzare le inclinazioni e le potenzialità individuali.			
Promuovere un Sistema di qualità delle procedure basato su un utilizzo razionale delle risorse.			
Migliorare la condizione degli ambienti scolastici e dei laboratori per una maggiore fruibilità.	Miglioramento degli ambienti scolastici (palestra, ingresso Scuola Primaria), ambienti di apprendimento e laboratori multifunzionali (Scuola Secondaria)	Si possono considerare i punteggi da 1 a 5 come segue: 1= nullo 2= poco 3= abbastanza 4= molto 5= del tutto	Percentuali rilevate dai questionari di autovalutazione di istituto rivolte ad alunni, genitori e personale ATA.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Potenziare l'uso degli strumenti e dei sussidi didattici informatici nella didattica curricolare.			
Promuovere tutte le forme di flessibilità organizzativa, didattica, di innovazione, ricerca e sperimentazione.			
Attribuzione di incarichi valorizzando le competenze specifiche del personale	Partecipazione responsabile e professionale alle attività di supporto relative alla gestione ed organizzazione della scuola. Individuazione di competenze professionali corrispondenti agli obiettivi prefissi dall'incarico. Formazione tra pari	Indicatore di monitoraggio:4 Legenda1= nullo 2= poco 3= abbastanza 4= molto 5= del tutto	Bilancio delle competenze. Banca dati sui curricula del personale. Questionario di ricognizione delle risorse professionali per individuare i bisogni formativi dei docenti per la stesura del Piano di Formazione triennale.
Monitorare i processi e i prodotti attraverso incontri periodici di coordinamento finalizzati all'autoanalisi e all'autovalutazione delle procedure.	Soddisfazione degli outcome e degli output in termini di miglioramento del clima relazionale tra i docenti .Incontri di scambio di esperienze didattiche innovative e condivisione di buone pratiche.	Si possono considerare i punteggi da 1 a 5 come segue: 1= nullo 2= poco 3= abbastanza 4= molto 5= del tutto	Registro firme, numero di incontri, documentazione sul sito web, autovalutazione delle procedure.
Organizzare le risorse assegnate alla scuola in modo efficiente e funzionale rispetto alle esigenze organizzative.			

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Accrescere i livelli di partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, di condivisione dei valori educativi nell'ottica della corresponsabilità nel percorso di crescita e di formazione.	-Coinvolgimento dei genitori nelle attività progettuali dell'istituto. - Stipula di un patto formativo tra scuola e famiglia - Creazione di una associazione di genitori - Elaborazione di una banca dati	Si possono considerare i punteggi: 1= nullo (pari o inferiore a 1%) 2= poco (pari o inferiore al 2%) 3= abbastanza (5%) 4= molto(10%) 5= elevato(50%) per monitorare la percentuale dei genitori che partecipano nel processo di cooperazione con scuola	- report del numero e della tipologia delle partecipazioni e collaborazioni con la scuola (assemblee, conferenze, riunioni formali ed informali, incontri e corsi di formazione....); - tabulazione dati.
Accrescere le collaborazioni con <u>la comunità locale</u> .			
Valorizzare l'apporto della famiglia nella definizione del POF.			

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35225 Elaborare criteri omogenei e condivisi di valutazione delle discipline linguistiche e matematico-scientifiche.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili Effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli Effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Formazione sulla didattica per competenze, didattica inclusiva, potenziamento delle competenze chiave.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Valorizzazione professionale per la didattica per competenze.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà iniziale ad organizzare ed utilizzare gli strumenti e le metodologie apprese. Difficoltà iniziale a superare la lezione frontale
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Riprogettare il curriculum d'istituto in funzione <u>dell'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza</u> .
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Resistenza alla progettazione didattica per competenze e all'elaborazione di prove autentiche.

Passo 2 - Rapportare gli Effetti delle azioni a un quadro di riferimento

innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Con le azioni di miglioramento inserite nel piano si intende rispondere alle esigenze di formazione dei docenti sia in merito alla progettazione e valutazione per competenze che in merito all'uso delle tecnologie per innovare il processo di insegnamento-apprendimento.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Pianificazione, monitoraggio, verifica valutazione del piano di miglioramento. Proporre altre azioni utili alla realizzazione del miglioramento.
Numero di ore aggiuntive presunte	245
Costo previsto (€)	4287.5
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo-contabile Supporto nei rientri pomeridiani
Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	410
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Formazione Coordinamento gruppi di lavoro autoformazione
Numero di ore aggiuntive presunte	220
Costo previsto (€)	6000
Fonte finanziaria	Finanziamenti specifici per formazione.

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	6000	Finanziamenti specifici
Consulenti		
Attrezzature	3000	Fondi Comunitari
Servizi		
Altro	1000	Fondi funzionamento amministrativo

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elaborazione di tabella di valutazione degli apprendimenti (Scuola Secondaria di 1° grado). Approvata in ottobre in sede di Collegio e allegata al POF.		Si - Verde								
Comunicazioni risultati al collegio										Si - Nessuno
Stesura prove di competenze								Si - Verde	Si - Verde	
Produzione materiali :prove oggettive iniziali e finali e relativi criteri di valutazione									Si - Verde	
Progettazione compiti autentici comuni per classi parallele al termine della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado.									Si - Verde	
Predisposizione criteri									Si - Verde	
Incontri di formazione/autoformazione			Si - Verde		Si - Verde		Si - Verde		Si - Verde	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di compiti di realtà e rubriche valutative progettati per classi parallele relativi ai traguardi per lo sviluppo delle competenze
Strumenti di misurazione	Questionari, schede di tabulazione dati
Criticità rilevate	Per la Scuola Secondaria di 1° grado non sono state elaborate a livello di dipartimenti prove oggettive per la misurazione delle competenze.
Progressi rilevati	Per le classi quinte si registra l'elaborazione e la somministrazione di compiti di realtà per valutare le competenze in uscita.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Necessità di elaborare e condividere strumenti comuni per la rilevazione delle competenze.
Data di rilevazione	31/03/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che condividono criteri omogenei di valutazione
Strumenti di misurazione	Fogli excell, schede di tabulazione dati, registro elettronico
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	29/02/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che condividono criteri omogenei di valutazione
Strumenti di misurazione	Scrutini, registro elettronico
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	30/11/2015 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che condividono criteri omogenei di valutazione
Strumenti di misurazione	Verbali di dipartimento, di consiglio di classe e interclasse
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35226 Progettare attività di

recupero/potenziamento in Italiano e Matematica

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili Effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli Effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	
	Attivare progetti di recupero/potenziamento in lingua italiana e matematica.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Partecipazione e coinvolgimento degli alunni nelle attività didattiche curricolari.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà nell'elaborazione di criteri comuni per la selezione degli alunni coinvolti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento degli esiti delle competenze in italiano e matematica. Maggiore motivazione allo studio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Inadeguato utilizzo di metodologie innovative.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
<p>Migliorare e consolidare rispetto alla situazione di partenza il livello qualitativo degli alunni e favorire il loro successo scolastico nell'area dell'Italiano e della Matematica. Saranno individuati gli alunni con una valutazione sufficiente o non sufficiente nelle discipline di italiano e matematica. Le attività si svolgeranno in orario curricolare ed extracurricolare. In orario curricolare la presenza dei docenti dell'organico potenziato permetterà di realizzare attività su gruppi di alunni per classi aperte. Le attività previste saranno proposte attraverso una didattica laboratoriale in modalità di "cooperative learning" con l'uso, oltre che dei consueti sussidi didattici, anche delle aule di informatica e LIM. Riguardo i percorsi destinati alla valorizzazione del merito degli studenti, si accoglieranno proposte ed iniziative presentate dai consigli di Classe e dal Collegio dei docenti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto • Sfruttare le <p>allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;</p> <ul style="list-style-type: none"> • valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; • valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti; 	<p>opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</p>

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Pianificazione, monitoraggio, verifica valutazione del piano di miglioramento. Attuazione del Piano di Miglioramento Proporre altre azioni utili alla realizzazione del Piano di Miglioramento. Verificare le azioni.
Numero di ore aggiuntive presunte	40
Costo previsto (€)	700
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo contabile
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	140
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico Direzione e coordinamento. Supervisione. Monitoraggio degli apprendimenti. Rendicontazione. lettere d'incarico
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	6000	Finanziamenti specifici
Consulenti		
Attrezzature	3000	Fondi comunitari
Servizi		
Altro	1000	Fondi per funzionamento amministrativo

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Comunicazione risultati al collegio										
Tabulazione dati									Sì - Verde	
Elaborazione griglie per verifica esiti								Sì - Verde	Sì - Verde	
Avvio progetti di potenziamento						Sì - Verde				

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Selezione alunni						Si - Verde				
Stesura progetti di potenziamento		Si - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	04/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Monitoraggio degli apprendimenti, al termine del I quadrimestre, degli alunni collocati nelle varie fasce di livello.
Strumenti di misurazione	Somministrazione prove oggettive per classi parallele dei due ordini di scuola (Primaria e Secondaria di I grado) e tabulazione e comparazione dei risultati
Criticità rilevate	Si riscontrano Difficoltà nella mancanza di corrispondenza nella valutazione degli apprendimenti tra i vari monitoraggi (prove oggettive, risultati quadrimestrali e prove INVALSI)
Progressi rilevati	POTENZIAMENTO PRIMARIA Italiano e Matematica: gli alunni coinvolti rappresentano il 30% del totale. Gli alunni che hanno migliorato il proprio livello rappresentano il 60%. SECONDARIA POTENZIAMENTO/RECUPERO ITALIANO Gli alunni coinvolti sono il 20%. Nel Potenziamento il miglioramento è del 55% e le modalità di recupero sono state per il 100% nei gruppi di lavoro e per il 64% in partecipazione a concorsi ed eventi. Nel recupero il miglioramento è stato del 60%. Modalità di recupero 83% gruppi di lavoro. MATEMATICA POTENZIAMENTO/RECUPERO ha riguardato il 20% del totale degli alunni. Per il recupero hanno migliorato il livello il 60% degli alunni attraverso la modalità del lavoro differenziato e dei PON. Per il potenziamento hanno migliorato il livello il 60% degli alunni attraverso la modalità del lavoro differenziato
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Si auspica, al fine di un'oggettività più attendibile dei risultati, la somministrazione di prove online.
Data di rilevazione	19/02/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Monitoraggio degli apprendimenti, al termine del I quadrimestre, degli alunni collocati nelle varie fasce di livello.

Strumenti di misurazione	Somministrazione prove oggettive per classi parallele dei due ordini di scuola (Primaria e Secondaria di I grado) e tabulazione e comparazione dei risultati
Criticità rilevate	Difficoltà nella calendarizzazione delle prove e nell'invio dei risultati alle Funzioni Strumentali PTOF di riferimento.
Progressi rilevati	Prassi condivisa
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	09/11/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero e tipologia di percorsi di recupero/potenziamento in italiano e matematica per alunni con insufficienze
Strumenti di misurazione	Griglia di misurazione della percentuale di alunni che non hanno raggiunto la sufficienza. Registro progetti di recupero. Numero di alunni coinvolti nei progetti (compresi i BES)
Criticità rilevate	Poca disponibilità di docenti e alunni alla realizzazione dei progetti in orario extracurricolare.
Progressi rilevati	Migliore strutturazione dei progetti orientati all'acquisizione delle competenze.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Migliorare il monitoraggio degli interventi.
Data di rilevazione	25/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Grado di soddisfazione degli alunni e dei docenti. Numero di alunni che hanno completato i progetti
Strumenti di misurazione	Questionari. Schede di rilevazione, grafici Poche
Criticità rilevate	risorse umane assegnate al Comprensivo.
Progressi rilevati	Organizzazione flessibile della classe con la formazione di gruppi di lavoro utilizzando metodologie miranti all'inclusione: tutoring, cooperative learning. Raggiungimento di livelli diversi di competenze linguistiche e matematiche in base ai propri stili di apprendimento (obiettivi minimi).
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Necessità di assegnare maggiori ore ad ogni classe in cui si interviene con progetti di recupero/potenziamento.
Data di rilevazione	30/04/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di alunni frequentanti i progetti
Strumenti di misurazione	Registro presenze
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Scuola Primaria:l'azione di intervento è stata estesa su tutte le classi. Le attività didattiche sono state programmate e svolte in condivisione tra le docenti di potenziamento e di classe. N°3 alunni per classe Innalzamento dei livelli di autostima con una ricaduta di maggiore integrazione nel gruppo classe. Rilevazione di presenza costante.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	29/02/2016 00:00:00

Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di alunni aderenti ai progetti. Numero di docenti coinvolti nei progetti
Strumenti di misurazione	Schede di progetto, registri presenze
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Scuola Primaria:l'azione di intervento è stata estesa su tutte le classi. Le attività didattiche sono state programmate e svolte in condivisione tra le docenti di potenziamento e di classe. N°3 alunni per classe Innalzamento dei livelli di autostima con una ricaduta di maggiore integrazione nel gruppo classe. Rilevazione di presenza costante. N° docenti: tutti i docenti di Scuola Primaria.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35224 Somministrare ad inizio e termine anno scolastico prove oggettive nelle discipline afferenti le competenze chiave, comuni per classi parallele, anche in riferimento ai BES

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Stilare ed effettuare prove di verifica iniziali e finali, comuni per classi parallele
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Utilizzo delle rubriche valutative per un'adeguata valutazione degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà a uniformare i tempi nella somministrazione delle prove e nella raccolta degli esiti per la tabulazione.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Valutazione trasparente e oggettiva grazie all'aggiornamento e adeguamento iniziali e finali delle rubriche.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Difficoltà di superamento dell'errato concetto di valutazione promozionale.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
<p>Gli aspetti innovativi dell'obiettivo sono rappresentati dalla possibilità di migliorare i processi di valutazione degli apprendimenti attraverso l'elaborazione di prove comuni e di criteri oggettivi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014; • valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti; 	

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
----------------------	---------

Tipologia di attività	NIV Pianificazione, monitoraggio, verifica valutazione del piano di miglioramento. FFSS. Attuazione del Piano di Miglioramento Dipartimenti, intercl, GDL Proporre altre azioni utili alla realizzazione del miglioramento. Comunicare prop NIV
Numero di ore aggiuntive presunte	40
Costo previsto (€)	700
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo- contabile
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico Direzione e coordinamento Supervisione Monitoraggio degli apprendimenti Selezione esperti Formazione/autoformazione Rendicontazione Lettere d'incarico Nomine
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontri di dipartimento e per interclasse	Sì - Verde		Sì - Verde		Sì - Verde		Sì - Verde		Sì - Verde	
Comunicazione risultati al collegio					Sì - Verde					Sì - Verde
Tabulazione esiti			Sì - Verde							Sì - Verde
Somministrazione prove	Sì - Verde	Sì - Verde							Sì - Verde	

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elaborazione prove	Sì - Verde									Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	04/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Monitoraggio degli apprendimenti, al termine del II quadrimestre, degli alunni collocati nelle varie fasce di livello.
Strumenti di misurazione	Somministrazione prove oggettive per classi parallele dei due ordini di scuola (Primaria e Secondaria di I grado) e tabulazione e comparazione dei risultati
Criticità rilevate	Si riscontrano Difficoltà nella mancanza di corrispondenza nella valutazione degli apprendimenti tra i vari monitoraggi (prove oggettive, risultati quadrimestrali e prove INVALSI
Progressi rilevati	Per la PRIMARIA: Alunni con voto 10:14%, 9:29%,8:38%,7:16%,6:3%,n.s.:0%; MATEMATICA: voto 10:17%,9:35%,8:29%,7:15%,6:4%, n.s.:0%; INGLESE: voto 10:31%, 9:31%, 8:23%, 7:11%,6:4%, n.s.:0%. Per la SECONDARIA, per le classi III si fa riferimento ai risultati delle prove nazionali INVALSI: ITALIANO: alunni collocati nel livello 1: 5%, liv.2:23%,liv.3:36%, liv.4:19%,liv.5:17%; MATEMATICA: liv.1:12%,liv.2:25%,liv.3:31%,liv.4:15%,liv.5:17%; INGLESE R.: liv.pre A1:2%;A1:13%,A2:85%; INGLESE L.:liv. preA1:6%,A1:43%,A2:51%. Per le classi I e II: ITA Fascia 10:13%; 9:23%; 8: 26%; 7: 22%; 6: 14%, ins.: 2%; MAT voto 10: 4%; 9: 21%; 8: 16%; 7: 27%; 6: 17%, n.s. 15%; ING Fascia 10: 11%; 9: 19%; 8: 17%; 7: 20%; 6: 18%, n.s. 15%.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Si auspica, al fine di una maggiore oggettività delle prove, la somministrazione online
Data di rilevazione	09/11/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero e tipologia di prove somministrate. Monitoraggio degli apprendimenti. Percentuale di alunni per ogni livello di valutazione.
Strumenti di misurazione	Grafici, fogli excel, schede di tabulazione dati

Criticità rilevate	Tempi di somministrazione delle prove non ancora omogenei. Somministrazione delle prove in formato cartaceo.
Progressi rilevati	Per la scuola PRIMARIA: ITALIANO:alunni con voto 10:9%,9:36%,8:32%,7:15%,6:8%,n.s.:0%; MATEMATICA: voto 10:15%, 9:35%, 8:28%,7:16%,6:6%,n.s.:0%; INGLESE: voto 10: 23%,9:39%,8:21%,7:10%,6:7%,n.s.:0%. Per la SECONDARIA: ITALIANO: alunni con voto 10: 6%, 9:22%,8:20%,7:18%,6:13%,n.s.:21%; MATEMATICA: voto 10: 3%,9:8%,8:18%,7:30%,6.29%,n.s.:12%; INGLESE: voto 10: 13%, 9:27%,8:19%,7:13%,6:13%,n.s.:15%.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Definizione di un calendario di somministrazione delle prove.
Data di rilevazione	15/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Tabulazione dei risultati, documentazione, produzione di grafici
Strumenti di misurazione	Questionari. Fogli excell, schede di tabulazione dati
Criticità rilevate	Difficoltà ad acquisire in tempi rapidi gli strumenti di monitoraggio.
Progressi rilevati	Maggior coinvolgimento dei docenti nella progettazione delle prove e nella relativa somministrazione agli alunni con la definizione di un calendario interno di svolgimento delle prove.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Anticipare la somministrazione alla metà del mese di maggio.
Data di rilevazione	31/05/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di prove somministrate. Percentuale di alunni per ogni livello di valutazione
Strumenti di misurazione	Grafici, fogli excell, schede di tabulazione dati
Criticità rilevate	La modalità di somministrazione in forma cartacea ha richiesto un notevole impiego di risorse materiali.
Progressi rilevati	Sono state somministrate 438 prove nella Scuola primaria e 493 nella Secondaria di primo grado.In particolare per la Sc Primaria:ITALIANO 10/10 → da 13% a 27%; 9/10 → da 35% a 33%;8/10 → da 23% a 27%;7/10 → da 16% a9%;6/10 → da 11% a 4%;n.s. → da 2% a 0%. INGLESE10/10 → da 45% a 46%; 9/10 → da 21% a 20%;8/10 → da18% a 16%;7/10 → da 9% a 12%;6/10 → da 4% a 4%;n.s. → da 3% a 2%.MATEMATICA10/10 → da 16% a 27%;9/10 → da 32% a 30%;8/10 → da 24% a 19%;7/10 → da 14% a 13%;6/10 → da 6% a 7%;n.s. → da 3% a 4%Per la Scuola secondaria:ITALIANO: 10/10 --> da 6% a 5%;9/10 --> da 12% a 18%;8/10 --> da 21% a 27%;7/10 --> da 22% a29%;6/10 ---> da 18% a 14%;n.s. --> da 22% a 7%MATEMATICA10/10 --> da 2% a 5%;9/10 --> da 7% a 22%;8/10 --> da 19% a 25%;7/10 --> da 21% a 17%;6/10 -> da 21% a 17%;n.s --> da 30% a 14%.INGLESE10/10 ->da 3 a 12%; 9/10--> da 12a 23%;8--> dal 19al 16%;7/10->dal 26al30%,6-->da18a16%;ns da 15a13% E'
Modifiche / necessità di aggiustamenti	auspicabile optare per una modalità on-line
Data di rilevazione	23/05/2016 00:00:00

Indicatori di monitoraggio del processo	Prove oggettive finali di rilevazione delle competenze chiave: italiano,matematica e lingua straniera (Scuola primaria),e tutte le discipline (Scuola secondaria di 1°grado)
Strumenti di misurazione	Prove modello Invalsi per italiano (Primaria e secondaria);prove oggettive elaborate nei Consigli di Interclasse (matematica e lingua straniera) e nei Dipartimenti (tutte le discipline).
Criticità rilevate	Difficoltà nell'acquisizione dei dati del monitoraggio dovuta a scarso rispetto dei termini di consegna o al rifiuto da parte di un docente a consegnare i dati richiesti nei tempi fissati.
Progressi rilevati	L'analisi degli esiti delle prove oggettive comuni per classi parallele denota un complessivo progresso rispetto alle prove in ingresso nell'acquisizione delle competenze chiave.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Dal prossimo anno scolastico è auspicabile un monitoraggio on - line.
Data di rilevazione	30/11/2015 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di prove somministrate. Percentuale di alunni per ogni livello di valutazione
Strumenti di misurazione	Grafici, fogli excell, schede di tabulazione dati
Criticità rilevate	Ad eccezione di un docente, tutti hanno valutato le prove somministrate utilizzando valutazioni oggettive ed espresse in decimi
Progressi rilevati	Condivisione e collaborazione nell'elaborazione delle prove.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Maggiore coerenza delle prove con i traguardi delle competenze e i risultati attesi

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35228 Implementare l'uso delle tecnologie in ambito didattico.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Uso delle TIC nella pratica didattica
Strumenti di misurazione	Questionari, sondaggi
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Progressiva diffusione dell'utilizzo delle tecnologie didattiche e applicazione nella metodologia. Ricaduta positiva nel questionario di gradimento degli studenti.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Maggiore coinvolgimento di docenti

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35229 Modernizzare le

attrezzature tecnologiche avvalendosi anche delle opportunità dei Fondi Europei.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Collocazione di smart tv all'interno (postazioni mobili) ,pc del laboratorio multimediale presso la scuola secondaria di 1°grado.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Arricchimento degli strumenti tecnologici in dotazione dell'istituto e opportunità strumentali per docenti e alunni. Realizzazione di esperienze concrete di cooperative learning.Potenziamento di capacità fondamentali nell'uso della rete internet.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Bisogno formativo dei docenti .
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Incremento di metodologie innovative utilizzando le nuove tecnologie. Superamento della lezione frontale a favore di attività laboratoriale..Implementazione delle forme digitali di comunicazione scuola- famiglia.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Potenziamento delle metodologie innovative;sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica,sostegno all'assunzione di responsabilità, l'educazione all'autoimprenditorialità.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	- N.I.V. Svolgere un sopralluogo dei locali destinati ai laboratori, pianificare.
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	175
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	- Progettista - Collaudatore - DSGA Svolgere un sopralluogo dei locali destinati ai laboratori, pianificare, progettare e collaudare. Azioni amministrativa
Numero di ore aggiuntive presunte	35
Costo previsto (€)	880
Fonte finanziaria	Fondi PON FESR

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Monitoraggio dell'obiettivo di processo										Si - Verde
Uso di strumentazioni tecnologiche					Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Rosso	
Installazione e implementazione di strumentazioni tecnologiche					Si - Verde	Si - Verde				
Acquisto di strumentazioni tecnologiche				Si - Verde	Si - Verde					

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le

azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Implementazione e potenziamento di capacità fondamentali nell'uso della rete Internet. Installazione di Laboratori mobili (Smart TV)
Strumenti di misurazione	Registro di prenotazione
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Rafforzamento dell'uso delle risorse digitali nella didattica.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Numero esiguo dei Laboratori mobili rispetto al numero delle classi.
Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Rete Wi-Fi Lan
Strumenti di misurazione	Assegnazione Pon Fesr
Criticità rilevate	La fornitura della linea-dati erogata dal gestore è insufficiente a soddisfare il fabbisogno dei dispositivi di cui è dotata la scuola e di quelli personali dei docenti e degli alunni.
Progressi rilevati	Il plesso Savio è stato dotato della rete Wi-fi. Maggiore facilità di accesso alla rete internet in tutti gli ambienti scolastici per la gestione del registro elettronico e per tutti i dispositivi digitali
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Potenziare i laboratori multimediali mobili

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35227 Sviluppare metodologie innovative per l'acquisizione delle competenze chiave

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Implementare l'utilizzo delle nuove tecnologie in ambito didattico.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Coinvolgimento di docenti e alunni. Formazione animatore digitale. Partecipazione e motivazione allo studio degli alunni. Utilizzo degli strumenti informatici come strumenti compensativi per alunni BES.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Assenza di competenze digitali adeguate.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Didattica inclusiva e innalzamento dei livelli di apprendimento. Attiva partecipazione di docenti ed alunni alla vita scolastica. Diffusione dell'utilizzo delle TIC. Progettazione di ambienti di apprendimento innovativi ed attraenti.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Incompleta digitalizzazione degli ambienti scolastici. Resistenza all'uso delle TIC a causa di un'inadeguata formazione del personale docente.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
<p>La scuola ha elaborato una progettazione didattica curricolare ed unità di apprendimento per competenze, ai sensi dei nuovi decreti di attuazione della L. 107/15. I docenti hanno condiviso l'utilizzo di metodologie innovative (flipped lesson, attività laboratoriali, peer to peer, autobiografia cognitiva, EAS) per l'acquisizione delle competenze chiave. anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;</p> <p>Al fine di accrescere i livelli di partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, di condivisione dei valori educativi nell'ottica della corresponsabilità nel percorso di crescita e di formazione, la scuola elabora progetti scolastici ed europei (PON-FSE, ERASMUS PLUS.....).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati • apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89; 	<ul style="list-style-type: none"> • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Pianificazione, monitoraggio, verifica valutazione del piano di miglioramento. Miglioramento Attuazione del Piano di Miglioramento Proporre altre azioni utili alla realizzazione del piano di miglioramento.
Numero di ore aggiuntive presunte	40
Costo previsto (€)	700
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo- contabile Supporto nei rientri pomeridiani
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	265
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico Direzione e coordinamento Supervisione Monitoraggio degli apprendimenti Selezione esperti Formazione/autoformazione Rendicontazione Lettere d'incarico Nomine
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formazione docenti						Sì - Verde				
Incontri Erasmus			Sì - Verde							
Scambio buone pratiche							Sì - Verde			

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Presentazione esiti al collegio										Sì - Verde
Tabulazione risultati									Sì - Verde	Sì - Verde
Somministrazione questionari di autovalutazione									Sì - Verde	
Meeting Erasmus			Sì - Verde				Sì - Verde			
Mobilità Transnazionale									Sì - Verde	Sì - Verde
Formazione alunni (PON-FSE)						Sì - Verde				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	25/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale di docenti in formazione. Percentuale di docenti che utilizzano strumenti tecnologici e metodologie innovative. Modalità di documentazione attività
Strumenti di misurazione	Registro firme aula multimediale. Griglia di rilevazione dell'utilizzo di metodologie innovative da sottoporre ai docenti. Percentuale del numero dei prodotti finali (per interclasse e per dipartimenti).
Criticità rilevate	Numero esiguo o insufficiente degli strumenti tecnologici in dotazione alla scuola a volte obsoleti o non efficienti.

Progressi rilevati

ESCLUDENDO I CORSI APPENA AVVIATI NELL'AMBITO DELLA PIATTAFORMA SOFIA, LE PERCENTUALI DEI DOCENTI DEI TRE ORDINI DI SCUOLA (N. TOT. DOCENTI 139) CHE HANNO AFFRONTATO UNA ESPERIENZA FORMATIVA SONO: Didattica per ambienti di apprendimento: 37% Applicativi per la didattica: 33% Inclusione: 40% Priorità di genere, educazione ambientale, alimentare, corretti stili di vita, legalità e cittadinanza attiva: 11% Corsi di inglese: 1% (Se si aggiungono i percorsi attivati su SOFIA il dato sale) Autovalutazione: 25% Mobilità transnazionale ERASMUS+ KA1: N. 12 docenti formati sulla Sicurezza digitale. Docenti che utilizzano TIC: 63,6% (abbastanza); 27,3% (molto); 9% (poco). Docenti che utilizzano metodologie innovative: Cooperative I. 87,9%; Tutoring 65,2%; Peer to peer 50%; flipped cl. 28%; EAS 25,8%. Modalità di documentazione attività: partecipazione a manifestazione o eventi 69,5%; Sito web 54,2%; autobiografia c. 49,2%; Mostra 22%; articoli su testate giornal. 15,3%

Modifiche / necessità di aggiustamenti	Si auspica un maggiore investimento nell'aggiornamento della strumentazione tecnologica e nella manutenzione sistematico LIM e PC
Data di rilevazione	26/02/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale di docenti in formazione. Percentuale di docenti che utilizzano strumenti tecnologici e metodologie innovative
Strumenti di misurazione	Registro firme aula multimediale. Griglia di rilevazione dell'utilizzo di metodologie innovative da sottoporre ai docenti. Percentuale del numero dei prodotti finali (per interclasse e per dipartimenti).
Criticità rilevate	Si fa riferimento ai dati dei questionari di monitoraggio NIV, alle raccolte dati, ai registri firme dei laboratori che saranno rilevati a giugno
Progressi rilevati	Si fa riferimento ai dati dei questionari di monitoraggio NIV alle raccolte dati, ai registri firme dei laboratori che saranno rilevati a giugno
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	09/11/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale di docenti in formazione. Percentuale di docenti che utilizzano strumenti tecnologici e metodologie innovativi
Strumenti di misurazione	Registro firme aula multimediale. Griglia di rilevazione dell'utilizzo di metodologie innovative da sottoporre ai docenti. Percentuale del numero dei prodotti finali (per interclasse e per dipartimenti).
Criticità rilevate	Il numero dei docenti in formazione non raggiunge ancora la copertura totale. Limitata applicazione delle metodologie apprese nel contesto classe.
Progressi rilevati	Dato da desumere a fine anno scolastico.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Formazione coerente con gli obiettivi del PDM.
Data di rilevazione	26/04/2017 00:00:00

Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale di docenti che realizzano progettazioni e documentazioni di azioni inerenti la didattica innovativa.
Strumenti di misurazione	Numero di alunni che hanno conseguito l'Attestato di partecipazione all'Ora del Codice.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Incremento dell'utilizzo di metodologie innovative superando la lezione frontale. Produzione di contenuti digitali. Formazione Digitale, in corso d'opera, di N. 10 docenti.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Inizio Corsi di Formazione sulla didattica per competenze. Inizio Corso di Formazione sulle strategie per la didattica integrata.
Strumenti di misurazione	
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	20/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che praticano forme di didattica digitale
Strumenti di misurazione	Questionari, grafici, sondaggi
Criticità rilevate	Parziale funzionalità della dotazione tecnologica e del livello di connettività
Progressi rilevati	Sempre più docenti utilizzano le TIC sia nella didattica che in svariate forme di comunicazione interna ed esterna
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Formazione e autoaggiornamento sulle metodologie innovative.
Data di rilevazione	15/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che praticano una didattica innovativa
Strumenti di misurazione	Questionari. Schede di rilevazione, grafici
Criticità rilevate	Mancanza di una adeguata formazione
Progressi rilevati	Maggiore sensibilità verso una didattica innovativa
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Necessità di una formazione specifica
Data di rilevazione	30/05/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di docenti che hanno seguito la formazione sulle competenze digitali nella didattica
Strumenti di misurazione	Firme di presenza
Criticità rilevate	Limitata connettività nel locale dove si è svolta la formazione
Progressi rilevati	Utilizzo delle possibilità offerte da Google Drive fra le figure di sistema e i docenti

Modifiche / necessità di aggiustamenti	Progressiva implementazione della rete WLAN
Data di rilevazione	30/11/2015 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Rilevazione del fabbisogno delle dotazioni tecnologiche
Strumenti di misurazione	Rilevazioni SIDI (osservatorio tecnologico), check list, richieste docenti
Criticità rilevate	Nessuna candidatura per il profilo di animatore digitale
Progressi rilevati	Disponibilità e collaborazione di un docente e di altri che fungono da supporto
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Interventi su piccoli gruppi con maggiore frequenza

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35230 Realizzare attività di recupero, consolidamento e potenziamento anche in orario extracurricolare.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività											
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	25/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Esiti delle prove iniziali e finali sulle competenze linguistiche(italiano e latino) e matematiche.
Strumenti di misurazione	Prove oggettive, griglie di rilevazione esiti, questionario.
Criticità rilevate	Tempi ridotti di ogni incontro(Scuola Primaria) La frequenza degli alunni è stata condizionata dalla concomitanza con i corsi di recupero(Scuola Secondaria di 1° grado) .
Progressi rilevati	Innalzamento esiti. Scuola Primaria-italiano Prova d'ingresso:voto 5 n 8 alunni;voto 6 n 4 al;voto 7 n 3 al;voto 8 n 1 al. Prova finale:voto 5 zero alunno;voto 6 n 3 al;voto 7 n7 al;voto 8 n 4 al;voto 9 n 1 al. Dai dati si riscontra che nella prova d'ingresso 8alunni registravano voto 5, nella prova finale zero alunni. Prova d'ingresso(matematica):voto 5 n 9 alunni;voto 6 n 2 al;voto 7 n 4 al;voto 8 n 5 al;voto 9 n 1 al. Prova finale:voto 5 n 2 alunni;voto 6 n 1 al;voto 7 n 4 al;voto 8n 5 al;voto 9 n 9 al. Dai dati si evince che nella prova d ingresso 9 alunni registrano voto 5, nella prova finale 9 alunni registrano voto 9. Il n di alunni con voto 5 è ridotto a 2. Scuola Secondaria di 1°grado(IT) Prova d'ingresso:voto5 Prova finale:voto 5 n 2 alunni;voto 6 n3 al;voto7 n1al;voto 8 n1al;voto 9 n1al.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Si auspica un intervento progettuale con avvio dell'azione di recupero/potenziamento già nel mese di novembre.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35231 Realizzare progetti specifici per l'inclusione.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	07/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Arricchimento conoscenze-Risposte ai bisogni degli alunni- Motivazione-Coinvolgimento-Condivisione delle famiglie- Miglioramento ambito relazionale
Strumenti di misurazione	Scheda monitoraggio
Criticità rilevate	Risorse economiche insufficienti
Progressi rilevati	Innalzamento dei livelli di competenza linguistica e nella sfera relazionale-sociale
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Nessuna

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35232 Investire maggiormente nei progetti di continuità con attività di orientamento per valorizzare le inclinazioni e le potenzialità individuali.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività											
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	03/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Arricchimento conoscenze,risposte ai bisogni,motivazione, coinvolgimento alunni, condivisione delle famiglie.
Strumenti di misurazione	Scheda di monitoraggio
Criticità rilevate	Insufficienza di risorse economiche
Progressi rilevati	Incremento numero di iscrizioni rispetto a.s.precedente: - Scuola Infanzia: 244 iscrizioni-a.s.2015/16 241 iscrizioni-a.s.2016/17 Progetti finalizzati all'Orientamento scolastico: -Georientiamoci /Musical di Natale(ITCG) -Concorso Haiku (Liceo V.Fornari) - Concorso Mezzina (IPSARR) -Orchestra "Savio-Scientifico" -Prog. affettività con Consultorio Diocesano -"Asta..la pesca" con Ass. Assopesca Iscrizioni post orientamento: ITIS n20 IPSARR n18 ITCG n17 LINGUISTICO n17 SC UMANE n10 M.BELLO n15 IPSIAM n2 CLASSICO n19 SCIENT n8 L SC APPL n16 ARTn3 MUS n1 AGR n1 NAUT n1 -Scuola Primaria: 448 iscrizioni- a.s.2015/16 465 iscrizioni a.s.2016/17 - Scuola Sec. 1°grado: 492 iscrizioni a.s.2015/16 506 iscrizioni <u>a.s.2016/17 innalzamento dei livelli delle comp. linguistiche</u>
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Nessuna

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35233 Promuovere un Sistema di qualità delle procedure basato su un utilizzo razionale delle risorse.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35236 Migliorare la condizione degli ambienti scolastici e dei laboratori per una maggiore fruibilità.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Trasformare ambienti didattici (SAVIO) e laboratori attrezzati per discipline specifiche in modo da creare ambienti di apprendimento adeguati alle esigenze di flessibilità. Ripensamento degli spazi in soluzioni flessibili, polifunzionali, modulari.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Ricaduta positiva sulla motivazione e sull'interesse degli studenti.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Difficoltà logistiche iniziali relative all'organizzazione e gestione delle classi.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Ricaduta positiva sul processo di apprendimento degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Perdurare delle Difficoltà logistiche relative all'organizzazione e gestione delle classi.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva aperta al territorio; prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni BES.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	- NIV Pianificazione, monitoraggio, verifica e valutazione PDM. Adeguamento PTOF - Funzioni Strumentali Attuazione PDM - Dipartimenti, Consigli di interclasse, gruppi di lavoro Proposte di azioni utili al PDM
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	350
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo-contabile Supporto nei rientri pomeridiani
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	195
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente Scolastico Direzione e coordinamento Supervisione Monitoraggio degli apprendimenti Selezione esperti Formazione/autoformazione Rendicontazione Lettere d'incarico Nomine
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Fruibilità delle aule-laboratorio					Sì - Verde					
Miglioramento degli ambienti di apprendimento					Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde			
Migliorie nelle strutture scolastiche		Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	26/04/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Incremento del numero delle classi che usufruiscono di soluzioni polifunzionali.
Strumenti di misurazione	Registro prenotazione laboratori mobili (smart TV)
Criticità rilevate	Il numero delle Smart Tv è ancora insufficiente a coprire il fabbisogno in rapporto alla popolazione scolastica.
Progressi rilevati	Creazione di nuovi spazi per l'apprendimento, ripensamento degli stessi con soluzioni flessibili modulari facilmente configurabili in base all'attività svolta.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Qualità e fruibilità degli ambienti di apprendimento
Strumenti di misurazione	Utilizzo quotidiano nella didattica curricolare
Criticità rilevate	Si registra un'insufficiente attrezzatura di strumenti negli ambienti di apprendimento per la Savio.
Progressi rilevati	Maggiore fruibilità degli ambienti di apprendimento nel resto dei plessi del Comprensivo.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35235 Potenziare l'uso degli strumenti e dei sussidi didattici informatici nella didattica curricolare.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Strumentazione tecnologica hardware e software presente nell'Istituto
Strumenti di misurazione	N.di postazioni multimediali negli ambienti di apprendimento

Criticità rilevate	Nel plesso Savio risulta un'insufficienza delle strumentazioni tecnologiche
Progressi rilevati	Implementazione di reti di connessione in tutti i plessi del Comprensivo
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Miglioramento della funzionalità degli strumenti.
Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Strumentazione tecnologica hardware e software presente nell'Istituto
Strumenti di misurazione	N.di postazioni multimediali negli ambienti di apprendimento
Criticità rilevate	Nel plesso Savio risulta un'insufficienza delle strumentazioni tecnologiche
Progressi rilevati	Implementazione di reti di connessione in tutti i plessi del Comprensivo
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Miglioramento della funzionalità degli strumenti.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35234 Promuovere tutte le forme di flessibilità organizzativa, didattica, di innovazione, ricerca e sperimentazione.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35237 Attribuzione di incarichi valorizzando le competenze specifiche del personale

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incontri dipartimentali, d'interclasse, gruppi di lavoro.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Condivisione di strategie e metodologie.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Iniziale clima caratterizzato da ridotta collaborazione e poca disponibilità al lavoro cooperativo.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Trasparenza, crescita professionale, oggettività, attivazione di <u>processi di autoanalisi e autovalutazione delle procedure.</u>
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Trasparenza, crescita professionale, oggettività, attivazione di processi di autoanalisi e autovalutazione delle procedure.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Al fine di garantire una gestione didattica ed organizzativa della scuola fondata sulla collaborazione, condivisione e corresponsabilità delle scelte, sarà elaborata una mappa delle competenze professionali. Il carattere innovativo di questo obiettivo è rappresentato dalla possibilità di attribuzione degli incarichi adeguati alle competenze di ciascuno e di condivisione di esperienze formative e prodotti didattici (prove di verifica, materiale didattico...).		
Disseminazione di buone pratiche ed estensione di gruppi di lavoro a supporto di un lavoro di squadra con corresponsabilità maggiormente diffusa nell'organizzazione dell'attività della comunità scolastica. Formazione permanente del personale della scuola a favore delle metodologie innovative.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Pianificazione, monitoraggio, verifica valutazione del piano di miglioramento. Proporre altre azioni utili alla realizzazione del miglioramento.
Numero di ore aggiuntive presunte	245
Costo previsto (€)	4287.5
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo-contabile Supporto nei rientri pomeridiani
Numero di ore aggiuntive presunte	30

Costo previsto (€)	410
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Formazione Coordinamento gruppi di lavoro autoformazione
Numero di ore aggiuntive presunte	220
Costo previsto (€)	6000
Fonte finanziaria	Finanziamenti specifici

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	6000	Finanziamenti specifici
Consulenti		
Attrezzature	3000	Fondi comunitari
Servizi		Fondi per funzionamento amministrativo
Altro	1000	

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incontri di dipartimento/interclassi/gruppi di lavoro	Si - Verde	Si - Verde		Si - Verde						
Monitoraggio del Piano					Si - Verde			Si - Verde		Si - Verde
Elaborazione report delle competenze									Si - Giallo	
Compilazione bilancio delle competenze da parte del personale							Si - Verde			
Predisposizione bilancio delle competenze						Si - Verde				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	26/04/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Disponibilità di risorse professionali interne all'Istituto comprensivo per brevi percorsi di Formazione sul Pensiero Computazionale. Creazione di gruppi di lavoro con competenze specifiche (tecnologiche) per la gestione della piattaforma GPU Indire
Strumenti di misurazione	Firme Registro presenze.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Maggiore coinvolgimento e sensibilizzazione del personale docente.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Individuazione di risorse professionali presenti nella banca dati e organizzazione di formazione interna alla scuola
Strumenti di misurazione	Banca dati
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Rilevazione della mappatura delle competenze
Strumenti di misurazione	Questionari, schede, banca dati
Criticità rilevate	Meno dei 3/4 dei docenti hanno compilato il questionario.
Progressi rilevati	Creazione di banca dati informatizzata per la ricognizione delle risorse professionale dei docenti e di un'analisi dei bisogni formativi.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	24/03/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Grado di partecipazione e condivisione
Strumenti di misurazione	Google drive, registro elettronico
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	30/11/2015 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Livello di condivisione delle strategie didattiche
Strumenti di misurazione	Registro elettronico, verbali dipartimenti

Criticità rilevate	Permane la tendenza ad operare all'interno della propria classe. Si evidenzia l'assenza di condivisione di strumenti e materiali didattici
Progressi rilevati	Prima e timida apertura alla comunicazione e condivisione tra alcuni docenti all'interno dei dipartimenti e dei consigli d'interclasse
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Interventi volti ad una maggiore diffusione del materiale attraverso l'utilizzo del sito e del registro elettronico

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35239 Monitorare i processi e i prodotti attraverso incontri periodici di coordinamento finalizzati all'autoanalisi e all'autovalutazione delle procedure.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incontro di confronto tra i docenti dei tre ordini di scuola su processi e prodotti innovativi per l'attivazione di buone pratiche.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento del clima relazionale e scambio di procedure didattiche.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessun riscontro.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento e arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessun riscontro.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
--	--	--

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Cominciare a perseguire una linea di tendenza che porti verso la costruzione di una "comunità di buone pratiche" (L.107/15)		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	- NIV Pianificazione, monitoraggio, verifica, valutazione PDM. - Funzioni strumentali Attuazione PDM - Dipartimenti, Consigli di interclasse, gruppi di lavoro Proporre altre azioni utili alla realizzazione del miglioramento. Comunicare le proposte al nucleo di autovalutazione
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	350
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto nei rientri pomeridiani
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	125
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	- DSGA - DS
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Raccolta di documentazione									Si - Verde	Si - Verde
Resoconto finale e comunicazioni al Collegio										Si - Verde
Monitoraggio dell'azione iniziale attraverso strumenti di misurazione.					Si - Verde			Si - Verde	Si - Verde	
Incontro iniziale di confronto tra docenti dei tre ordini di scuola per l'attivazione di buone pratiche su procedure didattiche tese al superamento della lezione frontale.					Si - Verde				Si - Verde	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Setting riflessivi su metodi e strumenti utilizzati nei processi di insegnamento/apprendimento nella progettazione didattica.
Strumenti di misurazione	Incontro e registrazione firme presenze
Criticità rilevate	Difficoltà di condivisione di buone pratiche su metodologie didattiche innovative tra i docenti dei tre ordini di scuola.
Progressi rilevati	Incremento del numero dei partecipanti nei tre ordini di scuola
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00

Indicatori di monitoraggio del processo	Setting riflessivi su metodi e strumenti utilizzati nei processi di insegnamento/apprendimento nella progettazione didattica.
Strumenti di misurazione	Incontro e registrazione firme presenze
Criticità rilevate	Difficoltà di condivisione di buone pratiche su metodologie didattiche innovative tra i docenti dei tre ordini di scuola.
Progressi rilevati	Incremento del numero dei partecipanti nei tre ordini di scuola
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Setting riflessivi su metodi e strumenti utilizzati nei processi di insegnamento/apprendimento nella progettazione didattica.
Strumenti di misurazione	Incontro e registrazione firme presenze
Criticità rilevate	Difficoltà di condivisione di buone pratiche su metodologie didattiche innovative tra i docenti dei tre ordini di scuola.
Progressi rilevati	Incremento del numero dei partecipanti nei tre ordini di scuola
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	13/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Setting riflessivi su metodi e strumenti utilizzati nei processi di insegnamento/apprendimento nella progettazione didattica.
Strumenti di misurazione	Incontro e registrazione firme presenze
Criticità rilevate	Difficoltà di condivisione di buone pratiche su metodologie didattiche innovative tra i docenti dei tre ordini di scuola.
Progressi rilevati	Incremento del numero dei partecipanti nei tre ordini di scuola
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	07/12/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Documentazione attraverso resoconto finale.
Strumenti di misurazione	Questionari e prodotti realizzati.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35238 Organizzare le risorse assegnate alla scuola in modo efficiente e funzionale rispetto alle esigenze organizzative.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35240 Accrescere i livelli di partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, di condivisione dei valori educativi nell'ottica della corresponsabilità nel percorso di crescita e di formazione.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Partecipazione delle famiglie agli incontri e corsi di formazione organizzati all'interno dei PON-FSE, dell'ERASMUS PLUS KA2 e proposti da agenzie educative presenti sul territorio (Affido, Sicurezza informatica, educare all'affettività)
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Coinvolgimento dei genitori nel processo di cooperazione e corresponsabilità.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Scarsa adesione alle iniziative proposte
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Maggiore supporto dei genitori nel processo formativo dei minori. - Maggiore condivisione delle scelte effettuate dalla scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	InDifferenza delle famiglie e scarsa testimonianza dei valori della scuola.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo

**Indicare eventuali
connessioni con gli obiettivi
previsti dalla Legge 107/15, art. 1,
comma 7,**

**selezionando una o più
opzioni**

**Indicare eventuali
connessioni con i principi
ispiratori del Movimento
delle Avanguardie
Educative selezionando
una o più opzioni**

Caratteri innovativi dell'obiettivo

**Indicare eventuali
connessioni con gli obiettivi
previsti dalla Legge 107/15,
art. 1, comma 7,
selezionando una o più
opzioni**

**Indicare eventuali
connessioni con i
principi ispiratori del
Movimento delle
Avanguardie Educative
selezionando una o più
opzioni**

• potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;

• sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;

• prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;

• valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le

organizzazioni del terzo settore e le imprese;

Al fine di accrescere i livelli di partecipazione delle famiglie alle attività della scuola, di condivisione dei valori educativi nell'ottica della corresponsabilità nel percorso di crescita e di formazione, la scuola elabora progetti scolastici ed europei (PON-FSE, ERASMUS PLUS.....).

- Creare nuovi spazi per l'apprendimento
 - Investire sul "capitale umano"
ripensando i rapporti (dentro/fuori,
insegnamento frontale/apprendimento tra
pari, scuola/azienda,
...)
-

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Comunicazione risultati al collegio										Sì - Verde
Tabulazione risultati									Sì - Verde	Sì - Verde
Somministrazione questionari gradimento									Sì - Verde	
Stesura documentazione per registrazione presenze						Sì - Verde			Sì - Verde	
Costituzione associazione genitori										Sì - Verde
Formazione genitori (PON FSE)						Sì - Verde				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	25/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero dei genitori presenti durante i colloqui scuola famiglia consegna schede valutative. Numero dei genitori presenti alle iniziative progettuali della scuola
Strumenti di misurazione	Elenco firme per il ritiro delle schede di valutazione. Registro firme per i genitori
Criticità rilevate	Poca partecipazione nelle classi seconde della scuola secondaria Bassa partecipazione dei genitori alle iniziative progettuali
Progressi rilevati	La partecipazione dei genitori alle assemblee di classe è pari al 100% per la scuola primaria al 70% scuola secondaria. Discreta partecipazione a progetti PON organizzati per i genitori, creazione di un'associazione di genitori. Bozza di progettazione per il prossimo anno scolastico.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	26/02/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero dei genitori presenti durante i colloqui scuola famiglia consegna schede valutative

Strumenti di misurazione	elenco firme per il ritiro delle schede di valutazione
Criticità rilevate	Poca partecipazione nelle classi seconde della scuola secondaria
Progressi rilevati	La partecipazione dei genitori ai colloqui è pari, o quasi, al 100% per la scuola primaria e al 70% scuola secondaria
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	09/11/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di genitori presenti durante le assemblee di classe.
Strumenti di misurazione	Verbali dell'elezione dei rappresentanti dei genitori.
Criticità rilevate	Scarsa partecipazione dei genitori in alcune classi nella Scuola Secondaria.
Progressi rilevati	La partecipazione dei genitori eletti nelle Assemblee/Consigli di classe è risultata pari al 100% per la primaria ,l'80%nella secondaria.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Si auspica maggiore coinvolgimento e partecipazione dei genitori attraverso la costituzione di una associazione e di progetti a loro destinati (PON)

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35241 Accrescere le collaborazioni con la comunità locale.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	24/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Vincitori di concorso. Incremento delle iscrizioni.
Strumenti di misurazione	1°posto nel Concorso Nazionale con l'Orchestra Savio. 1°posto nel Concorso "Mezzina"del IPSARR (Poesia e cortometraggio). Stipula dell'accordo per la costruzione della "Rete" tra le scuole del territorio.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Partecipazione più assidua degli studenti a tutte le attività proposte dalla scuola con una riduzione delle assenze. Organizzazione a classi aperte con una maggiore interazione costruttiva fra alunni e docenti.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Intensificazione degli obiettivi di processo.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #35242 Valorizzare l'apporto della famiglia nella definizione del POF.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Nessun dato inserito

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	22/06/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Partecipazione agli incontri scuola- famiglia e coinvolgimento delle famiglie nelle iniziative promosse dalla scuola.
Strumenti di misurazione	registro elettronico
Criticità rilevate	La partecipazione dei genitori ad incontri scuola-famiglia è inversamente proporzionale all'ordine di scuola.
Progressi rilevati	Affluenza incrementata di famiglie durante l'Open Day. Inserimento all'interno della newsletter d'Istituto. Sezione dedicata ai genitori e alunni nel sito web.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Organizzare percorsi di formazione sulla genitorialità rivolti alle famiglie.

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Innalzamento dei livelli di competenza. Riduzione del numero di alunni che hanno conseguito una valutazione insufficiente nel precedente anno scolastico.
Priorità 2	Ridurre la varianza tra le classi. Migliorare i livelli nelle competenze chiave europee

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati nelle prove standardizzate
Traguardo della sezione 5 del RAV	Ridurre al 10% la percentuale di alunni di scuola primaria collocati nei livelli 1 e 2 in Italiano e al 20% in Matematica per gli alunni di scuola secondaria di I grado. Ridurre al 10% la varianza tra le classi in Matematica, all'8% in Italiano e all'87% dentro le classi in Matematica
Data rilevazione	26/04/2017 00:00:00
Indicatori scelti	Percentuale di alunni che si collocano di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado che si collocano ai livelli 1 e 2 sia in Italiano che in Matematica. Percentuale di alunni collocati nelle varie fasce di valutazione.
Risultati attesi	Riduzione della percentuale degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 delle prove standardizzate nazionali. Riduzione della varianza tra le classi in Italiano e in Matematica
Risultati riscontrati	Per la scuola Primaria: In Italiano: liv. 1: 22,6%, liv. 2: 30%; in Matematica: liv. 1: 21%, liv.2: 15%.
Differenza	Per la Secondaria: in Italiano: liv.1: 27,3%, liv.2: 30,7%. In Matematica: liv. 1: 12,6%, liv. 2: 17,9%.
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Per la Primaria: Italiano: Liv.1:+17,2%, liv.2: +21%. In Matematica: liv.1: +14,3%, liv.2: + 7,7%.
Esiti degli studenti	Per la Secondaria: Italiano: Liv.1: + 12,8, liv.2: +10%; In matematica: Liv.1: +4,4%, Liv.2: -2,9%.
Traguardo della sezione 5 del RAV	Dai dati emerge un certo aumento delle percentuali degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 delle Prove standardizzate nazionali in entrambi gli ordini di scuola. Si rende necessario incrementare le ore per il recupero e potenziamento curricolari ed extra
Data rilevazione	
Indicatori scelti	

al fine di migliorare i livelli generali di apprendimento delle competenze in Italiano e Matematica.

Risultati nelle prove standardizzate

Innalzamento dei livelli di competenza. Riduzione del numero di alunni che hanno conseguito una valutazione insufficiente nel precedente anno scolastico

09/11/2017 00:00:00

Percentuale di alunni di Scuola Primaria e Secondaria di primo grado che si collocano nelle varie fasce di valutazione

Risultati attesi	Riduzione degli alunni che hanno conseguito una valutazione insufficiente rispetto al precedente anno scolastico, in Italiano e in Matematica
Risultati riscontrati	Vedi PDM 2017/18 (Pagg. 69, 70, 71) Sito Web http://www.scardignosaviomolfetta.it/files/baldomi73/Piano_di_Miglioramento_A_S_2017-18.pdf
Differenza	Vedi PDM 2017/18 (Pagg. 69, 70, 71) Sito Web http://www.scardignosaviomolfetta.it/files/baldomi73/Piano_di_Miglioramento_A_S_2017-18.pdf
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Progettare attività di recupero/potenziamento in Italiano e in matematica
Esiti degli studenti	Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo della sezione 5 del RAV	Potenziare le competenze chiave attraverso interventi didattici personalizzati. Elaborare strumenti di misurazione delle competenze chiave.
Data rilevazione	26/04/2017 00:00:00
Indicatori scelti	Percentuale di alunni nelle classi ponte che hanno conseguito livelli alti nelle competenze chiave.
Risultati attesi	Migliorare i livelli nelle competenze chiave e di cittadinanza
Risultati riscontrati	Scuola Primaria: percentuale alunni collocati nel livello 1 in Italiano:4,2%; livello 2:20,6%. In Matematica: liv.1: 0%, liv.2: 2%.
Differenza	Suola secondaria: In Italiano: liv. 1: 5%, liv. 2: 23%. In matematica: liv.1:12%, liv.2: 25%.
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Scuola Primaria. Italiano liv.1: - 18,4%; liv.2: -9,4%. Matematica: liv.1: -21%; liv.2: -13%
Esiti degli studenti	Scuola secondaria: Italiano: liv.1: -22,3%; liv.2:-7,7%. Matematica: liv.1: -0,6%; liv.2: +17%.
Traguardo della sezione 5 del RAV	Dai dati si evince un netto calo delle percentuali degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 delle prove standardizzate nazionali nei due ordini di scuola, ad eccezione del livello 2 in matematica nella scuola secondaria. Si ritiene, pertanto utile proseguire nell'incremento delle ore di recupero e potenziamento curricolari ed extra e con l'avvio di PON inerenti le aree di comunicazione nella lingua madre e nelle competenze scientifico-matematiche
Data rilevazione	
Indicatori scelti	
Risultati attesi	
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Risultati nelle prove standardizzate
	Ridurre la percentuale di alunni collocati nei livelli 1 – 2 delle prove standardizzate nazionali
	25/06/2018 00:00:00
	Percentuale di alunni di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado che si collocano ai livelli 1 e 2 sia in Italiano che in Matematica
	Riduzione della percentuale degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 delle prove standardizzate nazionali
	Scuola Primaria: percentuale alunni collocati nel livello 1 in Italiano:4,2%; livello 2:20,6%. In Matematica: liv.1: 0%, liv.2: 2%.
	Suola secondaria: In Italiano: liv. 1: 5%, liv. 2: 23%. In matematica: liv.1:12%, liv.2: 25%.
	Scuola Primaria. Italiano liv.1: - 18,4%; liv.2: -9,4%. Matematica: liv.1: -21%; liv.2: -13%
	Scuola secondaria: Italiano: liv.1: -22,3%; liv.2:-7,7%. Matematica: liv.1: -0,6%; liv.2: +17%
	Dai dati si evince un netto calo delle percentuali degli alunni collocati nei livelli 1 e 2 delle prove standardizzate nazionali nei due ordini di scuola, ad eccezione del livello 2 in matematica nella scuola secondaria. Si ritiene, pertanto utile proseguire nell'incremento delle ore di recupero e potenziamento curricolari ed extra e con l'avvio di PON inerenti le aree di comunicazione nella lingua madre e nelle competenze scientifico-matematiche

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna

- Incontri dell'unità interna di valutazione; - Staff; - gruppi di lavoro; - dipartimenti, interclasse e consigli di classe; - assemblea ATA; - Incontri formali ed informali con le famiglie.

Persone coinvolte

- Docenti dell'unità di valutazione; - Collaboratori del DS, Funzioni Strumentali - Docenti dei tre ordini di scuola a supporto delle FF.SS. - Docenti dei tre ordini scuola - Collaboratori scolastici e assistenti amministrativi - Docenti e genitori

Strumenti

Modello PDM INDIRE, RAV, PTOF, LIM

**Considerazioni nate dalla
condivisione**

- Ricerca di modalità di condivisione con il personale - Necessità di divulgare la bozza PDM attraverso il registro elettronico - Maggiore coinvolgimento dell'intera comunità scolastica nella fase di stesura Individuazione di strategie finalizzate

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Presentazione al Collegio dei docenti, riunioni in	Docenti/genitori	Gennaio-febbraio/maggio-giugno
Publicazione sul sito.	intersezione/interclasse/dipartimenti.	

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Sito web scolastico, scuola in chiaro, registro elettronico,	Consiglio d'istituto, Genitori.	Cadenza semestrale
	assemblee, incontri formali ed informali	

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione**Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

Nome	Ruolo
Vetrugno Antonella	Membro NIV
Marinelli Tiziana	Membro NIV
Balducci Michele	Membro NIV
Abbascià Grazia	Coordinatrice NIV

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	Sì
Se sì chi è stato coinvolto?	Studenti (Sono stati coinvolti gli alunni nelle fasi di autovalutazione)
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì